

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРУНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 марта 2024 г.

№ 22-п

«О подготовке и проведении пропуска паводковых вод в 2024 году на территории Петрунинского сельского поселения».

В соответствии с постановлением Администрации Камышинского муниципального района от 01.03.2024г. № 220-п «О подготовке и проведении пропуска паводковых вод в 2024 году», в целях защиты населения от возможного наводнения в 2024 году и сохранения от разрушений моста, дамб, животноводческих ферм, хозяйственных и бытовых построек, безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений на территории Петрунинского сельского поселения, руководствуясь Уставом Петрунинского сельского поселения,

1. Утвердить:

- прилагаемые мероприятия по предупреждению безаварийного пропуска паводковых вод на территории Петрунинского сельского поселения;
- состав местной противопаводковой комиссии;
- список техники, привлекаемой к подготовке от возможного наводнения.

2. Возложить контроль за состоянием паводковой обстановки на весь период паводка на реке Иловля на специалиста 2 категории-водителя администрации Ламтёва И.А.

3. Контроль за выполнением мероприятий по подготовке и проведению пропуска паводковых вод на территории Петрунинского сельского поселения оставляю за собой.

Глава Петрунинского
сельского поселения



А.И.Ламтев

С постановлением ознакомлен: _____ И.А.Ламтёв

«01» марта 2024г.

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ БЕЗАВАРИЙНОГО
ПРОПУСКА ПАВОДКОВЫХ ВОД В 2024 году

1. Организовать круглосуточный контроль паводковой обстановки и сообщать имеющуюся информацию в районную комиссию МР и ЧС и отдел ЕДДС (составить график).
Ответственный: глава сельского поселения
Срок исполнения: на период паводка
2. Организовать проверку гидротехнических сооружений и при необходимости выполнить инженерно-технические мероприятия в целях надежной защиты объектов и жилого фонда от паводка.
Ответственный: глава сельского поселения
Срок исполнения: до 01.03.2023г.
3. Организовать на весь период паводка дополнительные посты наблюдения за уровнем воды на р. Иловля и ежедневно (с 8.00 до 9.00) представлять информацию диспетчеру ЕДДС Камышинского муниципального района.
Ответственный: глава сельского поселения, специалист 2 категории-водитель.
Срок исполнения: на период паводка
4. Подготовить бригады людей, транспорт высокой проходимости, трактора с тележками, подручные средства.
Ответственные: МП ЖКХ Камышинского района, главы ЛПХ с. Петрунино и с. Барановка (по согласованию).
Срок исполнения: до 01.03.2023г.
5. До начала паводка определить возможный вывоз и выгон скота, кормов, находящихся под угрозой затопления.
Ответственные: главы ЛПХ с. Петрунино и с. Барановка (по согласованию).
Срок исполнения: до 01.03.2023г.
6. Во время наводнения держать под контролем частные домовладения, находящиеся под угрозой затопления, для срочной эвакуации людей с оповещением места, куда эвакуировать население.
Ответственные: глава и специалист сельского поселения.
Срок исполнения: на период паводка
7. Определить места вывоза и выгона частного скота населения.
Ответственный: глава сельского поселения.
Срок исполнения: до 01.03.2023г.
8. Организовать оказание медицинской помощи пострадавшим от наводнения.
Ответственные: ФАП с. Петрунино — фельдшер Пугина Т.В.
Срок исполнения: на период паводка
9. Оказание ветеринарной помощи сельскохозяйственным животным.
Ответственный: ветеринарный врач (по согласованию).
Срок исполнения: на период паводка.

Глава Петрунинского сельского поселения



А.И. Ламтев

**МЕСТНАЯ ПРОТИВОПАВОДКОВАЯ КОМИССИЯ
ПЕТРУНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Председатель комиссии – Ламтев Александр Иванович, глава Петрунинского сельского поселения.

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

1. Ламтёв Иван Александрович – специалист 2 категории-водитель администрации Петрунинского сельского поселения. тел. 89772712985;
2. Озмаян Заар Афоевич - глава КФХ (по согласованию).тел. 89064519491;
3. Пугина Татьяна Вячеславовна - ГБУЗ ГБ № 1 г. Камышина, ФАП с.Петрунино, фельдшер. (по согласованию). тел. 89272520744;
4. Хохлова Елена Николаевна - директор МКОУ Петрунинская СШ (по согласованию). тел. 89272531996;
5. Кузина Наталья Валерьевна – заместитель директора по ПВР филиал МКОУ Петрунинской СШ «Барановская ОШ» (по согласованию).тел. 89275187547;
6. Дищенко Василий Иванович – житель с. Петрунино, ЛПХ (по согласованию).тел. 89093940157;
7. Садоян Рустам Синотович, житель с. Барановка, ЛПХ (по согласованию) тел. 8 902 658 25 71.

Глава Петрунинского.
сельского поселения .



А.И.Ламтев

ТЕХНИКА
привлекаемая к подготовке от возможного наводнения в 2024 году.

1. От ИП «Озмаян З.А.» - трактор «МТЗ- 80» (по согласованию).
 2. ЛПХ ДИЩЕНКО В.И. - трактор «МТЗ-80» (по согласованию).
 3. ЛПХ Барышников Денис Александрович - трактор (по согласованию). тел. 89270613794;
 4. ЛПХ Поляков Валерий Геннадьевич – трактор (по согласованию) 89275048716.
(по согласованию) тел. 8 844 57 6-42-43;
 5. ЛПХ Грошев Виталий Геннадьевич – трактор «МТЗ-80 (по согласованию).
тел. 89377080162.
 6. ЛПХ Масленников Владимир Викторович - трактор (по согласованию).
- Вышеуказанная техника предоставляется по заявке администрации Петрунинского сельского поселения.
Заправка техники ГСМ производится владельцами технических средств.

Глава Петрунинского
сельского поселения

А.И.Ламтев