**проект**

**Администрация**

**Петрунинского сельского поселения**

**Камышинского муниципального района**

**Волгоградской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от . .2017г. №**

|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений и дополнений в административный регламент на оказание**  **муниципальной услуги «Выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений**  **на территории Петрунинского сельского поселения», утвержденный постановлением**  **администрации Петрунинского сельского поселения от 28.02.2013г. № 6-п**  **(в ред. от: 25.11.2013г. № 50-п; 16.09.2014г. № 47-п; 17.09.2015г. № 33-п; 02.06.2016г. № 29-п).** |  |

В соответствиисФедеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Петрунинского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В административный регламент на оказание муниципальной услуги «Выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений на территории Петрунинского сельского поселения», утвержденный постановлением администрации Петрунинского сельского поселения от 28.02.2013г. № 6-п (в ред. от: 25.11.2013г. № 50-п; 16.09.2014г. № 47-п; 17.09.2015г. № 33-п; 02.06.2016г. № 29-п) (далее – Административный регламент), внести следующие изменения и дополнения:

**1.1. Абзац 2 пункта 1.5 раздела 1 Административного регламента изложить в следующей редакции:**

**«-**Интернет-сайт: <http://petrunino-adm.ru/>.

**1.2. Пункт 1.8 раздела 1 Административного регламента изложить в следующей редакции:**

«1.8. Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги даются специалистами администрации при устном и (или) письменном обращении заявителя.

График работы администрации­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­:

понедельник – четверг с 8.00 до 17.00, пятница с 8.00 до 16.00, суббота, воскресенье – выходные дни. Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00».

**1.3. Абзац 3 пункта 2.22 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:**

«-размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационном стенде администрации Петрунинского сельского поселения и в сети Интернет на официальном сайте Администрации Петрунинского сельского поселения: <http://petrunino-adm.ru/>.

**1.4. В пункте 2.9 раздела 2 Административного регламента слова «в течение 30 дней» заменить словами «в течение 20 дней».**

**1.5. В пункте 2.10 раздела 2 Административного регламента слова «в течение 30 дней» заменить словами «в течение 20 дней».**

**1.6. Абзац 9 пункта 3.3 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:**

«Максимальный срок выдачи заявителю разрешения о вырубке зеленых насаждений или об отказе в вырубке зеленых насаждений составляет 20 дней».

2. В соответствии со статьей 5 Закона Волгоградской области от 26.12.2008 №1816-ОД «О порядке организации и ведения регистра муниципальных правовых актов Волгоградской области», направить копию настоящего постановления для включения в Регистр в течение 30 дней со дня его принятия.

3.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению в сети Интернет на официальном сайте Администрации Петрунинского сельского поселения: <http://petrunino-adm.ru/>.

Глава Петрунинского

сельского поселения А.И. Ламтев